



Virginie FESNIN – Assistante de Formation  
02.38.76.30.00  
tuteurmap@erts-olivet.org

Cadre réservé à l'ERTS

Date réception dossier :

## FORMATION DE MAITRE D'APPRENTISSAGE / TUTEUR

### FICHE DE CANDIDATURE

Année 2022\_2023

Collez ici  
votre photo  
d'identité

Formation maître d'apprentissage / tuteur de 40 heures

Préparation à la certification de 14 heures

#### Votre identité

NOM d'usage (en lettres capitales) \_\_\_\_\_ Nom de jeune fille \_\_\_\_\_

Prénom(s) \_\_\_\_\_

Né(e) le :       à \_\_\_\_\_ Département

Adresse \_\_\_\_\_

Code Postal      Ville \_\_\_\_\_

       Portable

Mail \_\_\_\_\_

#### Votre situation actuelle *(possibilité de cocher plusieurs cases)*

Demandeur d'emploi N° Identifiant Pôle Emploi \_\_\_\_\_

Salarié

*Si vous envisagez, avec l'accord de votre employeur, de suivre la formation en situation d'emploi, remplir le cadre suivant et joindre la fiche « Attestation de financement » :*

Poste occupé \_\_\_\_\_

Type de contrat \_\_\_\_\_ Date début       Date fin        
Mois Année Mois Année

Nom de l'organisme employeur \_\_\_\_\_

Nom du directeur \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Code Postal      Ville \_\_\_\_\_

       Mail \_\_\_\_\_

Lycéen, Etudiant

Autre situation : \_\_\_\_\_

Reconnaissance MDPH

Bénéficiaire RSA

## Vos diplômes (joindre la copie des diplômes)

- Aucun
- En cours d'obtention, précisez lequel : \_\_\_\_\_

- Diplômes, titres ou certificats généraux ou professionnels, précisez :

Intitulé	Date d'obtention
_____	_____
_____	_____
_____	_____

- Examen de niveau DRJSCS / DRASS

## Votre expérience professionnelle (joindre votre CV)

Périodes	Etablissements / Entreprises	Fonctions exercées
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

## Allègement et/ou dispense de domaine(s) de formation

- ◆ Sollicitez-vous un **allègement et/ou une dispense de domaine(s) de formation** ?  Oui  Non

Si oui, veuillez préciser à quel titre : (cf. règlement d'admission)

\* dispensé par le jury VAE des épreuves d'admission \_\_\_\_\_

\*diplôme ou qualification (précisez) \_\_\_\_\_

\*ancienneté dans la fonction tutélaire : \_\_\_\_\_

(Précisez la durée)

## Autorisation de diffusion de données (cochez les cases pour acceptation)

- Si je suis admis en liste principale ou complémentaire, j'autorise l'ERTS à communiquer mon résultat d'admission sur son site Internet [www.erts-olivet.org](http://www.erts-olivet.org)
- J'autorise l'ERTS à transmettre mes coordonnées personnelles (adresse + téléphone), en cas d'admission, aux employeurs susceptibles de me proposer un contrat de travail couvrant la durée de ma formation

- ◆ Avez-vous déjà passé des épreuves d'admission ?

Oui

Non

Préciser la formation : \_\_\_\_\_

Dans quel centre de formation ? \_\_\_\_\_ En quelle année ? \_\_\_\_\_

Fait à \_\_\_\_\_ le :

Signature du candidat :



## COMPOSITION DOSSIER DE CANDIDATURE Formation de Maître d'apprentissage / Tuteur

### ✓ Documents à Fournir

- La fiche de candidature dûment remplie avec photo
- Une copie de la carte d'identité recto-verso ou passeport ou carte de séjour en cours de validité.
- Un curriculum vitæ présentant de façon détaillée les formations antérieures, les expériences professionnelles.
- La copie du ou des diplôme(s) de travail social obtenus, inscrits au RNCP
- Une attestation de financement et d'autorisation d'absence (pour les candidats en situation d'emploi).
- Justificatifs de l'accompagnement d'alternants (CERFA ou à défaut de l'attestation sur l'honneur)

-

#### Retourner le dossier complet à :

ERTS  
Virginie FESNIN  
2032 rue du Général de Gaulle  
CS 60002  
45166 OLIVET Cedex

## FINANCEMENT DE LA FORMATION

Année 2022\_2023

### TYPE DE FINANCEMENT ENVISAGE (sous réserve de l'accord)

Possibilité de cocher plusieurs cases

Devis sur demande

- Un financement OPCO, préciser lequel : \_\_\_\_\_
- Le budget de l'établissement, Année : \_\_\_\_\_
- Reclassement Professionnel
- CPF de Transitions
- CPF
- Autre (préciser) : \_\_\_\_\_

### POUR LES SALARIES

Employeur : \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Code Postal      Ville \_\_\_\_\_

       Mail \_\_\_\_\_

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_ Directeur, Directrice, atteste autoriser :

Madame, Monsieur,

Nom \_\_\_\_\_

Prénom \_\_\_\_\_

Poste occupé durant la formation \_\_\_\_\_

à suivre la **formation de Maître d'Apprentissage / Tuteur**

Fait à \_\_\_\_\_

Le \_\_\_\_\_

Cachet de l'établissement

Signature Directeur

## MODALITÉS D'INSCRIPTION

### **Article 1. Conditions d'inscription aux formations**

Pour poser candidature en vue de l'inscription à la formation de maître d'apprentissage / Tuteur ; et à celle préparant à la certification du ministère du travail, le stagiaire doit présenter un dossier de demande.

Le dossier d'inscription devra être demandé par courrier, par téléphone ou par mail auprès du Pôle de Formations à l'Intervention Sociale de l'ERTS ou téléchargeable sur le site internet de l'ERTS.

### **Article 2. Information aux stagiaires**

Une note, actualisée annuellement et annexée aux modalités d'inscription, indique pour le cycle de formation à venir : les dates des sessions de formation, le montant des frais pédagogiques.

*Tout dossier incomplet ne pourra être pris en compte.*

### **Article 3. Convocation des stagiaires**

Après examen de la conformité de leur dossier d'inscription, les stagiaires reçoivent une convocation individuelle valant accusé de réception.

### **Article 4. Report d'entrée en formation**

Un stagiaire inscrit sur la liste d'inscription peut reporter au cycle suivant son entrée en formation, en cas de force majeure ou pour non financement de sa formation.



## PROTOCOLE D'ALLEGEMENTS DE LA PREPARATION à LA CERTIFICATION Maître d'apprentissage / Tuteur

Le stagiaire, souhaitant bénéficier de l'allègement d'une partie de la préparation à la certification, doit en faire la demande par écrit et accompagnée des justificatifs au moment de la constitution de son dossier d'inscription:

- formation tutorale précédemment suivie avec son volume horaire, le détail de ses contenus, attestés par le Centre de formation l'ayant dispensée,
- Une copie des CERFA attestant l'accueil d'alternants ou le cas échéant une attestation sur l'honneur.

